

mailchimp

Débuter avec MailChimp

Un tutoriel réalisé par Média Animation ASBL

Création de compte

Première étape pour accéder aux fonctionnalités de MailChimp : créer votre compte. Toutes les données demandées au moment de l'inscription : l'adresse mail, le nom d'utilisateur ou encore l'adresse postale, obligatoire pour la réglementation européenne de lutte anti-spam, ne s'affichera pas dans vos newsletters. Vous personnaliserez votre profil pour les envois (adresse mail, nom d'expéditeur) plus tard.

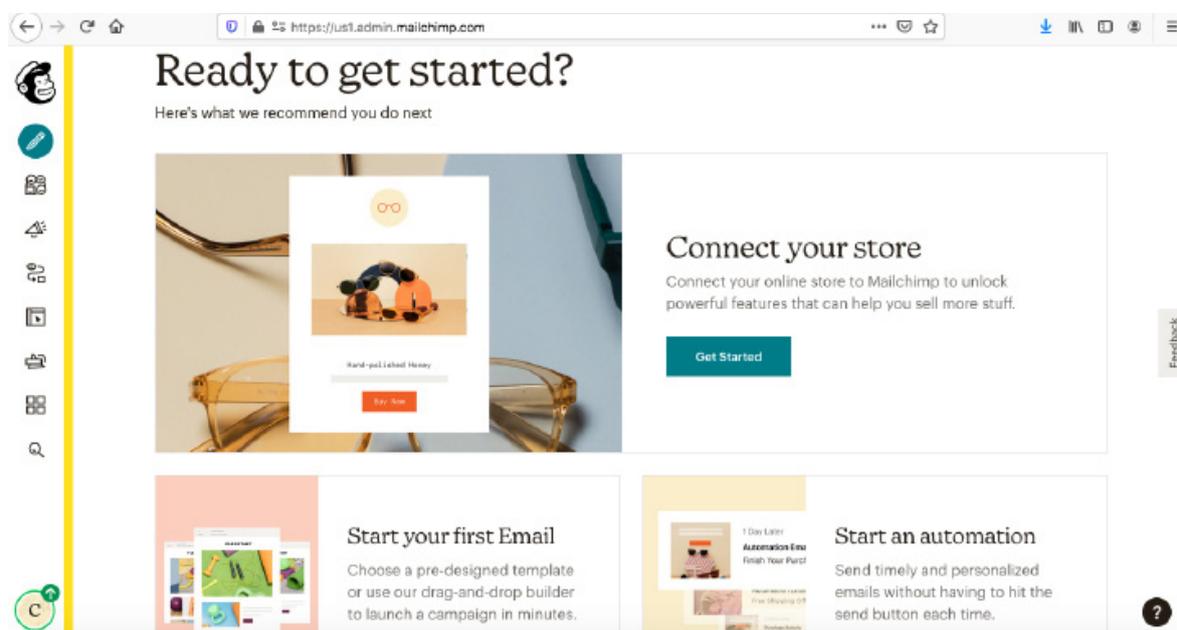
Un petit conseil : créer un compte avec un identifiant et un mot de passe partageables facilement avec vos collègues responsables des envois, par exemple via une boîte mail commune (info@...).

Dès l'inscription, MailChimp cible par quelques questions vos attentes et l'utilisation que vous envisagez d'en faire : e-commerce, envoi de contenus,...

Une fois les formalités faites, en route pour la découverte de cette plateforme aux nombreuses possibilités.

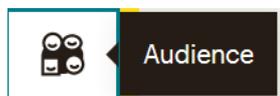
Tableau de bord

MailChimp s'ouvre sur un écran d'accueil vous proposant des raccourcis vers les fonctionnalités qui pourraient vous intéresser : « Écrire votre premier mail », « Ajouter vos contacts », etc...



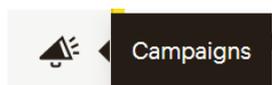
Sur le côté gauche de l'écran, on y trouve le menu sous la forme d'une barre latérale regroupant plusieurs icônes. L'emplacement du menu peut varier selon les versions.

Voici un aperçu des icônes du menu.



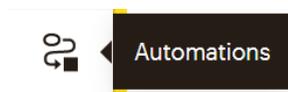
Audience

Audience regroupe les listes de contacts.



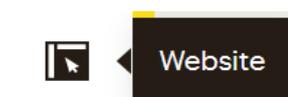
Campaigns

Campaigns permet la gestion de toutes les campagnes de communication. C'est ici que sont créés, modifiées, personnalisées, envoyées les newsletters.



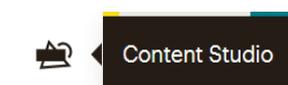
Automations

Automations offre la possibilité d'automatiser des envois individuels : bienvenue, anniversaire, après un achat, etc... et de créer des parcours types pour les destinataires. C'est l'idéal par exemple pour la création de formations en ligne.



Website

Avec MailChimp, vous pouvez aussi créer un site en ligne de type blog (c'est-à-dire une suite de plusieurs pages).



Content Studio

Le Content Studio gère vos documents tels que les images. Il donne accès dans les versions payantes au Creative Assistant qui permet de mettre en page facilement du contenu. Le Creative Assistant est aussi accessible depuis Campaigns lors de la rédaction des communications.



Integrations

Le module Integrations synchronise MailChimp avec vos autres applications web.
Nous ne l'étudierons pas pour un usage de base de MailChimp.

Création d'une Newsletter

Avant de pouvoir envoyer une newsletter, il faut s'assurer d'avoir réalisé différentes tâches :

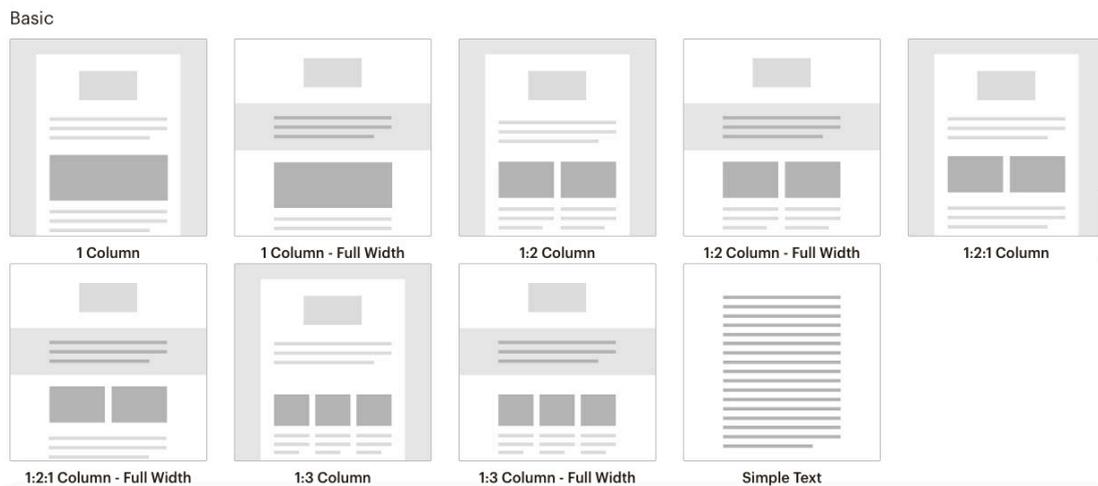
- Choix de la mise en page et création d'une **Template** (d'un modèle)
- Importation de la liste des contacts dans MailChimp

Lorsque vous essayez de créer une newsletter sans avoir effectué ces étapes en amont, MailChimp vous propose de les réaliser dès maintenant, et vous renvoie automatiquement vers les fenêtres adéquates. Il suffit donc de se laisser guider pas à pas.

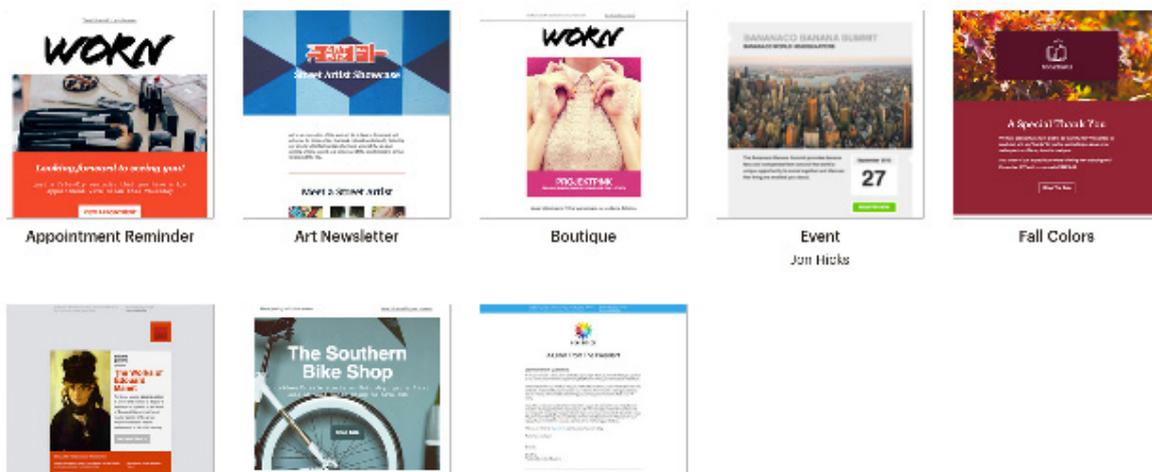
1/ Mise en page - créer ses propres templates

Campaigns •> Email Templates

MailChimp propose des **Layouts** (mises en page) qu'il vous suffit de remplir.



Il y a même des **Themes** avec un style graphique, des images et des zones de textes à modifier selon vos souhaits.

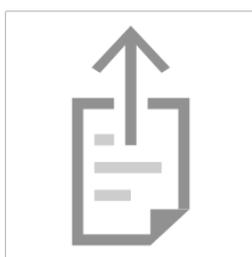


Vous pouvez aussi directement écrire votre propre code .html (**Paste in code**) ou importer une template (**import HTML**) si vous avez une newsletter existante.



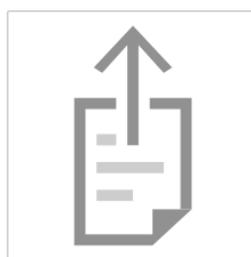
Paste in code

Create a template by pasting your custom coded design.



Import HTML

Create a template by uploading an HTML file with your template code.



Import zip

Create a template by uploading a zip file with your template code.

2/ Importer sa liste de contacts

Audience •> Import Contact

On vous propose directement d'importer vos contacts sur l'écran d'accueil.

Les contacts à importer doivent en amont être obligatoirement ordonnés dans un tableau. Deux options sont possibles : importer directement le tableau, ou copier/coller les cases.

Les tags

Ils permettent d'identifier les personnes. Par exemple, « Presse », « Bibliothèques »...

Les segments

Il est possible de cibler davantage ses destinataires en effectuant un tri préalable et automatique. Par exemple, n'envoyer qu'aux personnes inscrites depuis moins de 3 mois, ou uniquement aux personnes ayant moins de 30 ans, etc.... Vous pouvez donner jusqu'à 5 conditions pour créer un segment.

MailChimp offre le gros avantage de gérer les adresses mails auxquelles aucun e-mail ne parvient sous l'appellation **Cleaned Contact** (Contact nettoyé).

3/ Ecrire et envoyer

Campaigns •> **All Campaigns** •> **Create a Campaign** •> **Email**

Add Recipients permet de choisir vos contacts ou éventuellement d'en ajouter de nouveaux.

Add From définit l'adresse mail et le prénom de l'expéditeur de votre message.

Add Subject définit l'objet de l'email.

Design Email permet de rédiger votre e-mail avec soit une **Template** déjà enregistrée ou d'en créer une nouvelle.



The screenshot shows a form for creating an email campaign. It is divided into four sections, each with a checked status icon (a circle with a checkmark) and a corresponding button on the right:

- To**: "Who are you sending this campaign to?" with an "Add Recipients" button.
- From**: "Who is sending this campaign?" with an "Add From" button.
- Subject**: "What's the subject line for this campaign?" with an "Add Subject" button.
- Content**: "Design the content for your email." with a "Design Email" button.

Below the "Content" section, there is a placeholder image of an email template, showing a header, two columns of text, and a footer.

Créer un formulaire

Audience •> Signup forms

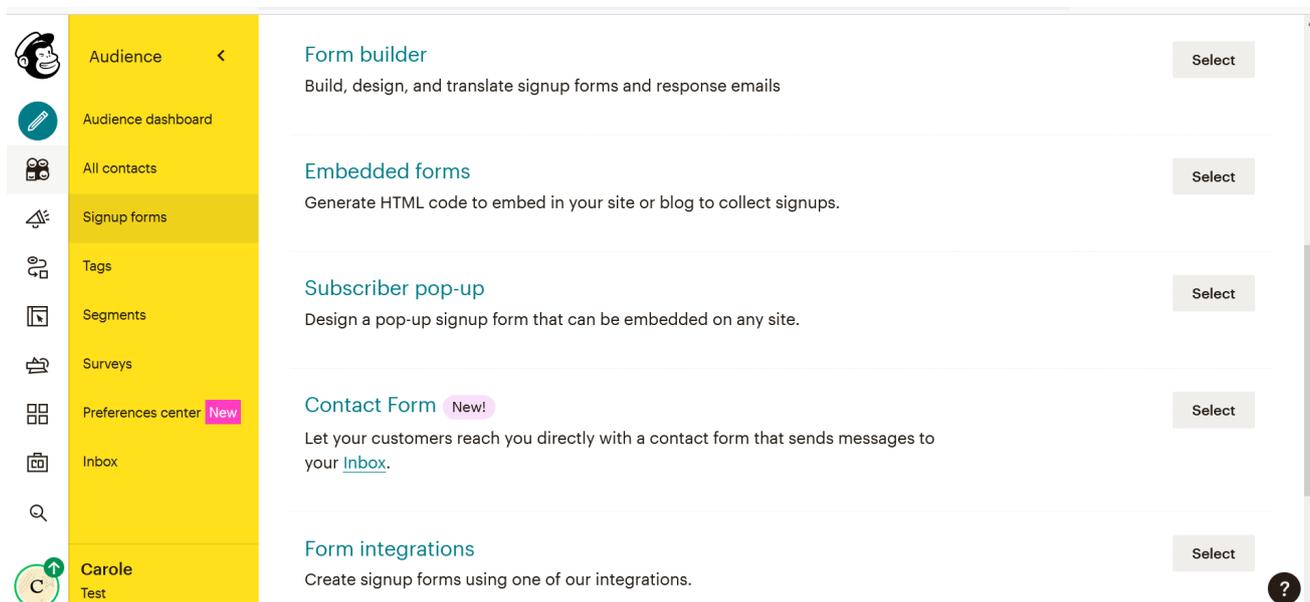
Pour recevoir des nouvelles inscriptions, plusieurs types de formulaires sont possibles :

Form Builder : permet de créer des formulaires assignés à une page web. MailChimp génère une adresse URL à laquelle on peut trouver votre formulaire.

Embedded forms : pour ajouter le formulaire dans une page de votre site internet. MailChimp génère un code .html que vous devez intégrer dans votre site.

Subscriber pop-up : le formulaire apparaît après dans une nouvelle fenêtre. Il peut être programmé après quelques secondes par exemple passées sur votre site internet.

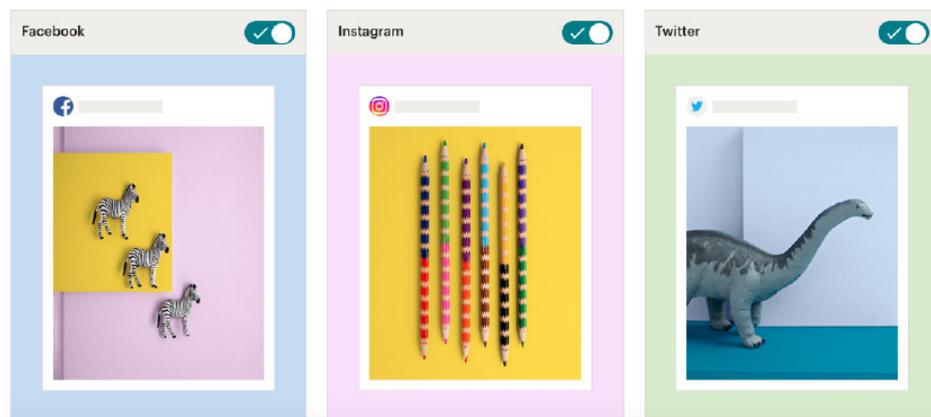
Pour chaque option, vous avez la possibilité de designer par vous-même les formulaires. Boutons, cases à remplir, couleurs, images, tout est personnalisable !



Autres fonctionnalités de MailChimp

Création de posts pour les réseaux sociaux

Campaigns ➡ *All Campaigns* ➡ *Create Campaign* ➡ *Social Post*



Remarque : MailChimp ne publie pas sur les profils personnels de Facebook ou Instagram. Il faut donc avoir une page Facebook et un compte Instagram relié à cette page.

Créative Assistant

Content Studio •> Creative Assistant

Utiliser le *Creative Assistant* pour créer rapidement des postes présentant votre organisation.

Il suffit de rentrer l'adresse URL de votre site internet et MailChimp récupère les informations essentielles (logo, texte de présentation...) pour créer des vignettes.

Vous pouvez obtenir des aperçus à différents formats pour Facebook, Instagram et Twitter en choisissant le *Channel Size*, et personnaliser le contenu en cliquant sur *Content*.

